



สำหรับเจ้าหน้าที่

เลขรับ.....

วันที่.....

เวลา.....

แบบคำร้องขอเข้าดูหรือขอสำเนาภาพจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)
บริเวณพื้นที่ในความรับผิดชอบของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

เรื่อง ขอเข้าดู/สำเนาข้อมูลภาพจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง/ผู้อำนวยการสำนัก ศูนย์/ปฏิรูปที่ดินจังหวัด/.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... บ้านเลขที่.....

ซอย/ถนน..... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์..... โดย (นาย/นาง/นางสาว)..... ผู้รับมอบอำนาจ

ตามหนังสือมอบอำนาจ ลงวันที่..... บ้านเลขที่..... ซอย/ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... หมายเลขโทรศัพท์.....

มีความประสงค์ขอเข้าดูหรือขอสำเนาภาพจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) บริเวณพื้นที่ในความรับผิดชอบ
ของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะ ☐ ขอข้อมูลภาพ ☐ ขอสำเนาภาพจากกล้องโทรทัศน์
วงจรปิด (CCTV) บริเวณ..... ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ.
เวลา..... น. (โดยประมาณ) เพื่อใช้.....

ช่องทางที่ประสงค์ให้แจ้งผลการพิจารณาและวันเวลาที่ให้เข้าดูหรือรับสำเนา (ภายในไม่เกิน ๓๐ วันนับแต่วันที่ยื่นคำขอ
ตามมาตรา ๓๐ แห่ง พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒)

☐ โทรศัพท์หมายเลข.....

☐ หนังสือแจ้ง/ไปรษณีย์

☐ อีเมล.....

☐ อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ข้าพเจ้าขอยืนยันว่า จะนำข้อมูลภาพที่ได้รับไปใช้ตามวัตถุประสงค์ที่ระบุในคำร้องนี้เท่านั้น จะไม่นำข้อมูล
ที่ได้รับไปเผยแพร่หรือแสดงหาประโยชน์ในทางที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย หากเกิดความเสียหายแก่สำนักงานการปฏิรูปที่ดิน
เพื่อเกษตรกรรม อันเนื่องมาจากการนำข้อมูลภาพไปใช้ในทางที่มิชอบ ข้าพเจ้าขอยินยอมรับผิดชอบทั้งทางแพ่ง ทางอาญา
และทางวินัย (ถ้ามี) ทุกประการ

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าฯ ได้แนบเอกสารประกอบ ดังนี้

กรณีประชาชนผู้ประสงค์จะขอเข้าดูข้อมูลหรือขอสำเนา	กรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐ
☐ หลักฐานการแจ้งความร้องทุกข์จากสถานีตำรวจ	☐ หนังสือมอบอำนาจจากหน่วยงาน ซึ่งออกโดยผู้มีอำนาจ
☐ อุปกรณ์บันทึกสำเนาข้อมูลภาพและวิดีโอ (USB Flash Drive หรือ External hard drive) โดยจะต้องเป็นของใหม่	☐ หลักฐานการแจ้งความร้องทุกข์จากสถานีตำรวจ (ถ้ามี)
☐ หนังสือมอบอำนาจ (กรณีไม่ได้มาดำเนินการด้วยตนเอง)	☐ อุปกรณ์บันทึกสำเนาข้อมูลภาพและวิดีโอ (USB Flash Drive หรือ External hard drive) โดยจะต้องเป็นของใหม่

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

ความเห็นผู้อนุญาต	การดำเนินการของเจ้าหน้าที่ดูแลห้องควบคุม
☐ อนุญาต	☐ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่.....
☐ ไม่อนุญาต เพราะ.....	☐ ไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจาก.....
.....	
ลงชื่อ	ลงชื่อ
(.....)	(.....)